

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом МБДОУ  
д/с № 8 «Алёнушка»  
Протокол № 1  
от «14» сентября 2020г.



## Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г., № 273-ФЗ.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанника МБДОУ «Детский сад № 8 «Алёнушка» (далее Учреждение).

### 2. Порядок и основания для перевода

2.1. Перевод в другую группу, образовательное учреждение осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии о необходимости создания особых условий для обучения и воспитания ребенка (комбинированная / компенсирующая группа).

Перевод воспитанников из одной группы в другую возможен при:

- уменьшении количества воспитанников в группе;
- в летний период;
- на время карантина.

2.2. Порядок перевода.

- **по инициативе родителей о переводе в другую группу:**

- родитель (законный представитель) предоставляет личное заявление;
- в течение трех дней руководитель рассматривает заявление, при положительном решении издает приказ о переводе ребёнка в другую группу.

- **по инициативе родителей о переводе в другое образовательное учреждение:**

- родитель(законный представитель) воспитанника делает устный запрос руководителю о предоставлении справки о посещении воспитанником Учреждения;
- родитель(законный представитель) предоставляет справку в Управление образования Администрации Елизовского муниципального района для постановки на очередь в другое образовательное учреждение;

- на основании направления Управления образования Администрации Елизовского муниципального района воспитаннику предоставляется место в другом образовательном учреждении.

2.3. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется по окончании изучения образовательной программы, соответствующей возрасту воспитанника, не позднее 31 августа текущего года, на основании приказа руководителя Учреждения о переводе.

представителей) при наличии положительного заключения педагога-психолога о возможности такого перевода и при условии достижения воспитанником к сроку окончания МБДОУ возраста шести лет шести месяцев.

### **3. Порядок отчисления**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ «Детский сад № 8 «Алёнушка» в связи с получением образования (завершение обучения) и переходом воспитанника в школу.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации образовательной организации.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.4. Порядок отчисления:

- рассмотрение документов - основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей));
- издание приказа об отчислении;
- внесение соответствующих изменений в государственную информационную систему Камчатского края «Сетевой город»;
- внесение записи в Медицинскую карту воспитанника с датой последнего пребывания в Учреждении, отсутствия (наличия) карантина в группе;
- медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки.

### **4. Порядок восстановления**

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест. Порядок и условия восстановления в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, воспитанника, отчисленного по инициативе этой организации, определяются локальным нормативным актом этой организации.

4.2. Основанием для восстановления является распорядительный акт (приказ) руководителя Учреждения, о восстановлении.

4.3. Порядок восстановления:

- на основании заявления родителей (законных представителей) издание приказа руководителя о восстановлении

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановления воспитанника в Учреждении.